



hier klicken &gt;&gt;

## Seminar für Wahlvorstandsmitglieder zur Vorbereitung der Personalratswahlen (BayPVG)



**02.03.2026 10:00 - 17:00 Uhr**

**26/24/077 · Nürnberg**

S. 1 / 2

### Zielgruppe

Mitglieder in Wahlvorständen im Geltungsbereich des BayPVG, interessierte Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmer

### Seminarinhalt

Die Personalratswahlen werden vom Wahlvorstand vorbereitet und durchgeführt. Das Gelingen der Wahl ist von der genauen Einhaltung der Verfahrens- und Formvorschriften abhängig. In unseren Schulungen werden die Wahlvorstandsmitglieder praxisnah auf ihre Aufgabe vorbereitet.

Die Teilnehmenden unserer Seminare erhalten je einen Wahlleitfaden mit sämtlichen Formularen zur Personalratswahl sowie das bayerische Personalvertretungsgesetz mit Wahlordnung. Zudem eine Link zum Herunterladen verschiedener Hilfsmittel zur Durchführung der Wahl, wie z. B. elektronischen Wahlhelfer, zur Berechnung der Fristen, Terminliste, Checkliste usw.

Die Vorbereitung der Personalratswahlen

- Das Wählerverzeichnis - Gruppenwahl oder gemeinsame Wahl?
- Das Wahlausschreiben - Die Wahlvorschläge - Verhältniswahl oder Personenwahl?

Die Durchführung der Personalratswahlen

- Die Wahlhandlung
- Das Wahlergebnis und die Wahlniederschrift
- Die konstituierende Sitzung

Besonderheiten bei den Wahlen zu den Jugend- und Auszubildendenvertretungen, zum Bezirks-, Haupt- und Gesamtpersonalrat

Die Wahlanfechtung

- Wahlverstöße und Wiederholung der angefochtenen Wahl



hier klicken &gt;&gt;

## Seminar für Wahlvorstandsmitglieder zur Vorbereitung der Personalratswahlen (BayPVG)



**02.03.2026 10:00 - 17:00 Uhr**

**26/24/077 · Nürnberg**

S. 2 / 2

### Veranstaltungsort

Gewerkschaftshaus Nürnberg, 7. Stock  
 Kornmarkt 5-7  
 90402 Nürnberg

### Freistellungsregelungen

PR-BayPVG: Art. 46 Abs. 5 BayPVG in Verbindung mit Art. 44 Abs.1 BayPVG  
 Wahl-BayPVG: Art. 24 Abs. 2 BayPVG

### Teilnahmegebühr

350,00 € pro Person

(inkl. Verpflegung und zzgl. evtl. der Kosten für Unterkunft)

Die Teilnahmegebühr ist pauschaliert und beinhaltet die Aufwendungen der Veranstalterin wie Referent\*innen-Honorare, Honorarnebenkosten, seminarbezogene Sach- und Verwaltungskosten. Die Rechnung geht Ihnen mit der Anmeldebestätigung zu. Bitte leiten Sie die Rechnung unverzüglich an die zuständige Stelle bzw. Person in Ihrem Betrieb bzw. Dienststelle zur Begleichung weiter. Beachten Sie dabei, dass die Überweisung der Teilnahmegebühr unter Angabe des Teilnehmer\*innennamens und der Veranstaltungsnummer auf das Konto des Bildungswerkes mit der Bankverbindung IBAN:DE23 7005 0000 0002 0454 33 BIC:BYLADEMMXXX, möglichst vor Seminarbeginn erfolgt. Die Teilnahmegebühr kann mit Hilfe einer vom Arbeitgeber ausgestellten Kostenübernahmeerklärung beglichen werden. Es gelten die Allgemeinen Geschäftsbedingungen des Bildungswerkes der ver.di in Bayern e.V., die mit der Anmeldung anerkannt werden.